Додаток 1

До рішення виконавчого комітету Бучанської міської ради

№ 3 від 13.01.2023р.

**Інформація щодо діяльності архівного**

**відділу Бучанської міської ради у 2022р.**

Архівний відділ Бучанської міської ради утворений рішенням Бучанської міської ради 31.05.2018р. за №2022-40-VII.

Архівний відділ є юридичною особою публічного права, має печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки, рахунки в органах Казначейства та інших фінансових установах.

У складі архівного відділу діє сектор по роботі документів з кадрових питань (особового складу) без статусу юридичної особи та сектор формування Національного архівного фонду.

Архівний відділ Бучанської міської ради підпорядковується Бучанській міській раді та відповідно Бучанському міському голові та виконавчому комітету, а з питань організації та методики ведення архівної справи і діловодства Державній архівній службі України та Державному архіву Київської області.

Основні напрямки роботи архівного відділу:

* зберігання документів Національного архівного фонду, що мають місцеве значення, і управління архівною справою та діловодством на території Бучанської міської ТГ (на прикладі це рішення Бучанської селищної, Бучанської міської ради);
* зберігання архівних документів, нагромаджених у процесі документування службових, трудових та інших правовідносин юридичних осіб і фізичних осіб — підприємців та інших архівних документів, що не належать до Національного архівного фонду;
* забезпечення відповідно до умов для зберігання архівних документів ліквідованих юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців, які здійснювали свою діяльність (були зареєстровані) на території Бучанської МТГ;
* перевіряє роботу архівних підрозділів і служб діловодства органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, з метою контролю за дотриманням законодавства про Національний архівний фонд та архівні установи шляхом проведення планових та позапланових перевірок;
* проведення експертизи цінності архівних документів;
* веде зведений облік архівних документів, що зберігають органи місцевого самоврядування, підприємства, установи та організації міста та Бучанської об’єднаної територіальної громади, подає належні відомості про ці документи Державному архіву в Київській області;
* веде облік юридичних і фізичних осіб – джерел формування Національного архівного фонду та юридичних осіб, у діяльності яких не утворюються документи Національного архівного фонду, які перебувають у зоні комплектування архівного відділу, на підставі затверджених списків;
* веде облік юридичних осіб, що перебувають на стадії ліквідації (банкрутства) протягом ліквідаційної процедури, з метою контролю за впорядкуванням, забезпеченням збереженості архівних документів до передачі їх на зберігання до Трудового архіву;
* видача довідок соціально-правового характеру для оформлення пенсій;
* надання копій архівних документів;

Відповідно до рішень Бучанської міської ради штатним розписом в архівного відділу Бучанської міської ради передбачено 4 (чотири) посадові особи.

Архівний відділ представлений в мережі Інтернет на сайті Бучанської міської ради, має свою сторінку в мережі «Архіви України в мережі Інтернет» та в соціальній мережі Facebook.com та сайт «Історія Бучі. Архівний відділ Бучанської міської ради».

При архівному відділі Бучанської міської ради постійно діє Експертна комісія на якій розглядаються питання схвалення номенклатури справ установ/організацій, схвалення описів справ діючих та ліквідованих установ/організацій, інструкцій з діловодства, положень про ЕК установ тощо.

Крім того, здійснюється консультативна та методична допомога, приймання документів на зберігання, видача довідок для ліквідації підприємств/організацій, а також соціально-правового характеру.

Діяльність відділу здійснюється відповідно до Плану заходів, затверджених рішенням виконкому. Але нажаль, як і у багатьох ці плани діяльності були змінені через широкомасштабну агресію рф проти України та окупації Бучанської громади.

Зазначу, що архівний відділ веде систематичну роботу з Державної Архівної Служби України щодо отримання дозволів на передачу архівних справ від відповідних архівних установ регіону. Так, у 2022р. було подано звернення щодо надання дозволів Державної Архівної Служби України:

* щодо прийняття документів НАФ від архівного відділу Бучанської РДА №01-01/ 275 від 22.09.2022р.
* щодо прийняття документів НАФ від архівного відділу Вишгородської РДА № 01-01/294 від 18.10.2022р.

Нажаль, тільки 18.01.2023р. відбудеться засідання відповідної комісії ДАСУ на якій будуть розглядатись дані питання.

На даний час в архівному відділі Бучанської міської ради зберігається 103 фонди, які складаються з 12 432 од.з. (серед яких 19 НАФ і 6 135 од.з. та 95 з кадрових питань (особового складу) ліквідованих установ 6 297 од.з. та 11 подвоєні, тобто у фонді і документи НАФ, і з кадрових питань).

Всі наявні описи фонди оцифровані. З прийняттям нових документів відбувається оцифровка фондів, описів.

У 2022 році архівним відділом Бучанської міської ради було:

* прийнято 150 (у 2021 - 229) відвідувачів на прийомі;
* виконано 227 (у 2021 - 335) запитів громадян, підприємств, організацій;
* видано громадянам 116 (у 2020 - 135) довідки соціально – правового характеру;
* видано підприємствам 10 довідок для ліквідації підприємства;
* проведено 12 звірок відомостей ПФ, поданих для оформлення пенсій з первинними документами;
* прийнято від архівного відділу архівного відділу Вишгородської РДА 11 фондів 550 од.з. документів з кадрових питань (особового складу);
* прийнято від Бучанської міської ради до фонду №11 «Бучанська селищна рада та її виконавчий комітет, селище Буча Ірпінської міської ради Київської області» 216 од.з. документів з кадрових питань (особового складу);
* прийнято документів на зберігання від 3-х інших підприємств та організацій.
* здійснено оцифрування фондів архівного відділу Бучанської міської ради на 100%;
* здійснено оцифрування описів до фондів архівного відділу Бучанської міської ради на 100% (з прийняттям нових документів відбувається оцифровка).

Крім того, зважаючи на наслідки окупації Бучанської громади, унеможливлення втрати документів НАФ та на виконання Програм оцифрування архівних інформаційних ресурсів Архівним відділом Бучанської міської ради та Державного архіву Київської області у 2022 році було першочергово здійснено:

* оцифрування фонду №73 «Яблунківська селищна рада депутатів трудящих та її виконавчий комітет, Києво-Святошинського району Київської області» на 100%, а це 120 од.з., а це 4749 аркушів;
* оцифрування фонду №11 «Бучанська селищна рада та її виконавчий комітет, селище Буча Ірпінської міської ради Київської області» - 12 од.з. 2 261 аркуш (всього 1 744 од.з.);
* оцифрування фонду №45 «Бучанська міська рада та її виконавчий комітет, м. Буча Київської області» - 104 од.з. 18 477 аркушів (всього 1 477 од.з.).

Також був сформований фонд №91 «Колекція документів фонду «російська агресія під час окупації в Бучанській громаді». На сьогоднішній день оформлено та знаходиться на зберіганні 192 фото- документів та 174 відео-документів. Хоча в рамках даного проекту зібрано близько 8 000 фото- документів, 1 000 відео-документів, близько 400 статей щодо події окупаційного періоду. Особливу увагу здійснюється щодо спогадів та історій відповідних подій, а також пошуку та ідентифікації загиблих під час окупації і розшуку, ідентифікації та висвітлення військових злочинців армії рф. Нажаль, громадяни, які постраждали в наслідок російської агресії та їх родичі і знайомі через моральні та фізичні переживання не завжди бажають згадувати та ділитись своїми спогадами, хоча раніше зазначали про надання таких спогадів.

Відповідно до наданих дозволів та повноважень в 2022 році планується також прийняти:

* документи НАФ від архівного відділу Вишгородської РДА 10 фондів 1 000 од.з.;
* документи НАФ від архівного відділу Бучанської РДА 9 фондів 4 933 од.з.;
* документи НАФ від Бучанської міської ради по:
  + фонду №45 «Бучанська міська рада та її виконавчий комітет, м. Буча Київської області» - 729 од.з.:
  + фонду № 11 «Бучанська селищна рада та її виконавчий комітет, селище Буча Ірпінської міської ради Київської області» - 8 од.з.;
  + фонду «Гаврилівська сільська рада, село Гаврилівка Вишгородського району Київської області» документи НАФ за 2004-2020;
  + фонду «Гаврилівська сільська рада, село Гаврилівка Вишгородського району Київської області» документи з кадрових питань (особового складу) за 1943-2020;
  + фонду № 84 «Синяківська сільська рада, село Синяк Вишгородського району Київської області» документи НАФ за 2002 - 2020 рік;
  + фонду № 84 «Синяківська сільська рада, село Синяк Вишгородського району Київської області» документи з кадрових питань (особового складу) за 2020 рік.

А також провести комплексні перевірки установ, організацій Списку №1 Джерел комплектування архіву.

Заповненість архівних сховищ Архівного відділу Бучанської міської ради складає 82,5%.

Що стосується діловодства, то зазначу, що архівним відділом проводиться консультативна робота та перевіряння на дотримання у відповідності законодавства в діловодстві та архівної справи Бучанською міською радою та інших комунальних установ та організацій, а також приватних підприємств на території Бучанської МТГ.

В котре наголошуємо на питанні щодо збереження кадрової документації у приватних підприємствах, які знаходяться в межах Бучанської МТГ, а також комунальних закладах Бучанської міської ради (відділ освіти та ДНЗ з ЗЗСО; відділ культури та Школа мистацтв і.т.п.; відділ спорту та Академія спорту і т.п.).

Не завжди на таких підприємствах архівна документація з кадрових питань (особового складу) зберігається в не належному стані. Так наприклад, існувало таке підприємство ДП «Прип’ятське монтажне управління» ВАТ «Південтеплоенергомонтаж» (реорганізовано шляхом приєднання ДП «Київське монтажне управління» ВАТ «Південтеплоенергомонтаж»). Декілька разів власник підприємства ТОВ «ЮТЕМ-ІНЖИНІРИНГ» намагалось його ліквідувати і документи передавались на зберігання (1367 од.з.) але по залишку документи забрали, підприємство продали (29.05.2020р. реорганізували змінивши назву на дочірнє підприємство «Монтажне управління» Міжнародної бізнес компанії КОМФОРТ ЛІМІТЕД (код за ЄДРПОУ 04744766) та місцезнаходження: 01103, м. Київ, Печерський район, бульвар Дружби народів, 10, а також змінився власник, яким на сьогоднішній день є Комфорд Лімітед, СЕЙШЕЛИ, ГЛОБАЛ ГЕТЕУЕЙ,8, РУ ДЕ ЛА ПЕРЛ.МАЕ, СЕЙШЕЛИ). Архівні документи з кадрових питань (особового складу) на сьогоднішній день не відомо де знаходяться. Є ймовірність, що їх знищено. Хоча маємо надію на існування. Проблема, яка виникла по даному підприємстві полягає в тому, що колишні працівники, а особливо «чорнобильці» не можуть оформити/переоформити відповідну пенсію, чорнобильські посвідчення тощо. І звернення громадян, як до нас, пенсійного фонду, обласної адміністрації чи Офісу Президента залишаються без задоволення.

Хоча архіви і мають певний спеціальний статус але архівний відділ Бучанської міської ради працює за принципами законності, відкритості, публічності і намагається зберегти як частину нашої історії, так і трудові відомості для громадян.

**Начальник архівного відділу (підпис) Ігор БАРТКІВ**